



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิชญโลก จำกัด

ฉบับที่ 1 /2567

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิชญโลก จำกัด จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 82, ข้อ 103 และระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ. 2566 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อปฏิบัติงานที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิชญโลก จำกัด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่สอบคัดเลือก

เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ 11,610.- บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

(1) เพศ (ไม่ระบุ)

(2) มีสัญชาติไทย

(3) อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์

(4) ไม่เป็นผู้พิการทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็น

โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิคนสารเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(7) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากงาน หรือออกจากราชการหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(8) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(9) ไม่เป็นผู้เคยลาออกจากสหกรณ์ โดยได้กระทำผิดวินัยซึ่งจะ ได้รับโทษไล่ออกหรือให้ออกตามระเบียบว่าด้วยวินัย การสอบสวน และการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์

(10) ไม่เคยถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(11) ไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

4. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันหรือสูงกว่าในสาขาวิชาการบัญชีเท่านั้น ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายได้

5. การสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขพิษณุโลก จำกัด เลขที่ 25/16-17 ถนนอาทิตย์วงศ์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม - 12 กุมภาพันธ์ 2567 ในวันและเวลาทำการ

6. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

- (1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ
- (3) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา 1 ฉบับ
- (4) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้
- (5) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือเอกสารรับรองการเรียนจบ รด. ปี 3
- (6) ใบรับรองแพทย์ ใช้ได้ไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย
- (7) ค่าสมัคร 100 บาท

7. วิชาและวิธีการสอบคัดเลือก ประกอบด้วย

- (1) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม 50 คะแนน
- (2) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม 100 คะแนน
 - (2.1) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสหกรณ์
 - (2.2) ทักษะ และสมรรถนะความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งหน้าที่ และความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

(3) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี) ความรู้ความสามารถ อุปนิสัยและทัศนคติ การทำงานเป็นทีม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีไหวพริบ ความละเอียดรอบคอบ และบุคลิกลักษณะอื่นๆ เป็นต้น

ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ต้องได้คะแนนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนทั้งหมด

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ณ สำนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิษณุโลก จำกัด และทางเว็บไซต์สหกรณ์ฯ <http://www.plkhealthcoop.com>

ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2567



(นายสมชาย เพชรอำไพ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิษณุโลก จำกัด

ใบสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำหน่วย



- ชื่อ(ภาษาไทย)..... Name (in English) ชาย หญิง
- ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... มือถือ.....
- วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../..... อายุ..... ปี น้ำหนัก..... กก. ส่วนสูง..... ซม. เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....
E-Mail..... Facebook..... ID Line.....
- ชื่อบิดา..... อาชีพ..... ชื่อมารดา..... อาชีพ.....
จำนวนพี่น้อง..... คน เป็นคนที่.....
- สถานภาพการสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย ชื่อคู่สมรส..... นามสกุลเดิม.....
จำนวนบุตร..... คน สถานที่ทำงาน (คู่สมรส).....
- การรับราชการทหาร รับราชการทหารแล้ว ได้รับการผ่อนผัน จบ รด. จับใบคำ ได้รับการยกเว้น
- ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ประเทศ	เกรดเฉลี่ย	สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)					
ปริญญาตรี					
อื่น ๆ					

- ด้านความสามารถ
 - ด้านการจัดทำบัญชี ระบุ..... มาก ปานกลาง น้อย ไม่มี
 - ด้านอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ระบุ..... มาก ปานกลาง น้อย ไม่มี

9. ประสบการณ์ทำงาน เรียงลำดับจากปัจจุบันถึงอดีต (จากบนลงล่าง)

1. ที่ทำงานปัจจุบัน.....ตำแหน่ง..... ลักษณะงานที่รับผิดชอบ..... ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....เงินเดือนสุดท้ายที่ได้รับ.....บาท รายได้อื่นๆจากบริษัทนอกเหนือจากเงินเดือนพื้นฐาน.....บาท รวมรายได้สุทธิต่อเดือน.....บาท สวัสดิการอื่นๆของบริษัท.....สาเหตุที่ออก.....
2. บริษัท.....ตำแหน่ง.....เงินเดือนสุดท้าย.....บาท ระยะเวลาตั้งแต่.....ถึง.....สาเหตุที่ออก.....

บุคคลที่ติดต่อกรณีเร่งด่วน.....ความสัมพันธ์.....โทรศัพท์.....

ทราบการรับสมัครงานจาก.....

ผู้ที่อ้างอิงหรือสอบถามได้ ซึ่งมีใ้ญาติ หรืออดีตผู้ว่าจ้าง

ชื่อ..... ที่อยู่/โทรศัพท์..... อาชีพ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากสำนักงานฯ ตรวจสอบภายหลังว่าข้อมูลใดไม่ตรงกับความจริง สำนักงานฯ สามารถยกเลิกสิทธิการเป็นเจ้าหน้าที่ของข้าพเจ้าโดยชอบธรรม

เอกสารที่ข้าพเจ้านำมายื่นพร้อมใบสมัครนี้

() สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาเอกสารวุฒិการศึกษา

() สำเนาทะเบียนบ้าน () ใบรับรองแพทย์

() รูปถ่ายขนาดประมาณ 1 นิ้ว () อื่น ๆ

() ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือเอกสารรับรองการเรียนจบ รด. ปี 3

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....